

Общество с ограниченной ответственностью
«Издательский дом Гревцова»
(ООО «Издательский дом Гревцова»)

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ООО «Издательский дом Гревцова»
от 12.11.2021
Гревцова
(в редакции, утвержденной
приказом от 23.04.2025 № 63)

Положение
о порядке обработки персональных данных
в ООО «Издательский дом Гревцова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение в отношении обработки персональных данных определяет деятельность Общества с ограниченной ответственностью «Издательский дом Гревцова», зарегистрированного по адресу: г. Минск, ул. Будславская, 23/3, каб. 3, e-mail: idg@idg.by (далее – Оператор), в отношении обработки персональных данных.

1.2. Положение разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Положение не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), при видеонаблюдении, при обработке персональных данных пользователей интернет-сайтов Оператора, а также при обработке cookie-файлов на интернет-сайтах Оператора.

1.3. Во исполнение требований Закона «О защите персональных данных» (далее – Закон) Положение публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора: www.idg.by.

1.4. В настоящем Положении используются термины и их определения в значении, определенном Законом.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ.

ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ. СРОК ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

2.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового согласия в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

2.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных определяются необходимостью достижения конкретных целей их обработки, а также необходимостью Оператора реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности соответствующего субъекта персональных данных.

2.4. Оператор осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

2.5. Цели обработки персональных данных, категории субъектов, объем обрабатываемых персональных данных, правовые основания и срок хранения приведены в Приложении к настоящему Положению.

3. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных Оператором включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3.3. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен законодательством Республики Беларусь, договором, заключенным (заключаемым) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором.

3.4. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока обработки персональных данных, отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.5. При обработке персональных данных Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

4.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных с привлечением уполномоченных лиц в целях, указанных в Приложении к настоящему Положению.

Уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которое в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляет обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах.

4.2. Оператор вправе поручать обработку персональных данных субъектов персональных данных уполномоченным лицам в целях и на условиях, указанных в гражданско-правовых договорах, заключенных с ООО «Издательский дом Гревцова», в соответствии с настоящим Положением.

Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению Оператора:

№ п / п	Уполномочен ное лицо	Местонахожде ние уполномоченн ого лица	Информац ионный ресурс (система)	Цель обработки
1	ООО «Надёжные программы»	220006, г. Минск, ул. Аранская, 8, блок 1, 4-й этаж	Электронная почта, сайты Оператора	Услуга облачной инфраструктуры; услуга доступа к информационной системе
2	ООО «1С-Битрикс»	220035, г. Минск, пр-т Победителей, д. 59, оф. 202	Битрикс24 CRM	Эксплуатация информационной системы с целью взаимодействия между сотрудниками при постановке и выполнении задач, а также при работе с партнерами
3	ИП Осмоловский Никита Дмитриевич	230020, г. Гродно, пр. Клецкова, 23, кв. 154	Битрикс24 CRM	Обслуживание информационной системы Битрикс24 CRM
4	ООО «Юнисендер»	220062, г. Минск, ул. Тимирязева, 121/2, пом. 6	Электронная почта, SMS, Viber	Направление информационной (рекламной, новостной) рассылки посредством электронной почты и (или) SMS, Viber
5	ООО «Бамбу Груп Бай»	220076, г. Минск, ул. Ф. Скорины, 15Б-2, № 22	SMS	Осуществление отправки информационных (новостных, рекламных) сообщений посредством SMS
6	ООО «Атеви Системс»	224030, г.Брест, пр-т Машерова, дом. 6А, этаж 8, помещение 14, тел.: +375 (29) 677-88-00	1С8 УТ	Обслуживание информационной системы 1С: Предприятие
7	ЗАО "МиСофт НВП"	220125, г. Минск, ул. Шафарнянская, 11, пом. 31, info@misoft.by	1С8 ЗУП	Обслуживание информационной системы 1С Бухгалтерия

4.3 Оператор не допускает незаконных раскрытия и распространения персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам. Предоставление персональных данных третьим лицам осуществляется Оператором исключительно в тех случаях, когда предоставление предусмотрено законодательными актами в рамках установленной законодательством процедуры.

4.4. Срок хранения документов, образующихся в процессе деятельности Оператора, в которых содержатся персональные данные субъектов, установлен постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140 «О перечне типовых документов».

4.5. В случаях утраты или несанкционированного разглашения (распространения) персональных данных Оператор информирует пользователя о произошедшей утрате или несанкционированном разглашении (распространении) персональных данных.

5. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ

5.1. Оператор может передавать персональные данные лицам, находящимся в иностранных государствах (трансграничная передача персональных данных), в которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

Перечень иностранных государств, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, устанавливается приказом Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь от 15.11.2021 № 14 «О трансграничной передаче персональных данных».

5.2. Оператор осуществляет трансграничную передачу персональных данных для обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями социальных сетей и мессенджеров (Instagram, Tik-Tok, Telegram, Viber).

5.3. Оператор принимает обязательные и необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации субъекта персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.4. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства может осуществляться Оператором, если:

5.4.1. на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, – без ограничений при наличии правовых оснований, предусмотренных Законом;

5.4.2. на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, – в случаях, предусмотренных статьей 9 Закона, в том числе когда:

- дано согласие субъекта при условии, что он проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты;

- персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом, в целях совершения действий, установленных этим договором;

- персональные данные могут быть получены любым лицом посредством

направления запроса в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

- такая передача необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта или иных лиц, если получение согласия субъекта невозможно;

- обработка персональных данных осуществляется в рамках исполнения международных договоров Республики Беларусь;

- такая передача осуществляется органом финансового мониторинга в целях принятия мер по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения в соответствии с законодательством;

- получено соответствующее разрешение уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

5.4.3. в случае обработки персональных данных на территории страны, где не обеспечен надлежащий уровень прав субъекта персональных данных, перед получением согласия на обработку субъект дополнительно информируется о существовании рисков, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты данных в таких странах, а именно о рисках:

- ограниченного круга прав субъектов персональных данных и механизмов их реализации;

- отсутствия правового регулирования защиты персональных данных и независимого уполномоченного органа по защите персональных данных;

- отсутствия надлежащих способов защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа, изменения, копирования, распространения, удаления, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект персональных данных имеет право:

- отозвать свое согласие на обработку персональных данных в любое время без объяснения причин;

- получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;

- требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными, с приложением соответствующих документов и/или их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные;

- запрашивать и получить информацию о предоставлении персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно;

- требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательством;

- обжаловать действия (бездействия) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

6.2. Для отзыва согласия на обработку персональных данных и реализации указанных выше прав субъекту персональных данных необходимо направить

Оператору заявление одним из следующих способов:

- в письменной форме заказным почтовым отправлением по адресу: г. Минск, ул. Будславская, 23/3, каб. 3;
- передать лично по адресу: г. Минск, ул. Будславская, 23/3, каб. 3;
- в форме электронного документа на адрес электронной почты: idg@idg.by.

6.3. Заявление должно содержать фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных; адрес места жительства; изложение сути требования; личную подпись либо электронную цифровую подпись.

6.4. Оператор обязан:

6.4.1. обеспечить защиту персональных данных субъекта персональных данных в процессе их обработки;

6.4.2. в пятнадцатидневный срок после получения заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта, если отсутствуют иные основания для обработки персональных данных, предусмотренные законодательством.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта в тот же срок;

6.4.3. в течение пяти рабочих дней после получения заявления субъекта персональных данных о получении информации, касающейся обработки персональных данных субъекта, предоставить субъекту персональных данных следующую информацию: наименование и место нахождения Оператора, подтверждение факта обработки персональных данных Оператором (уполномоченным лицом), персональные данные субъекта персональных данных и источник их получения, правовые основания и цели обработки персональных данных, срок, на который дано согласие, наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу, иная информация, предусмотренная законодательством, либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении;

6.4.4. в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных об изменении его персональных данных с приложением соответствующих документов и (или) заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные, внести соответствующие изменения в его персональные данные и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить о причинах отказа во внесении таких изменений;

6.4.5. в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных о получении им информации о предоставлении персональных данных третьим лицам предоставить информацию о том, какие персональные данные субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить субъекта о причинах отказа в ее предоставлении;

6.4.6. в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта о прекращении обработки его персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных прекратить обработку

персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомить об этом субъекта либо отказать субъекту в удовлетворении его требований о прекращении обработки персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательством, и уведомить об этом субъекта.

6.5. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

6.6. В случаях отзыва согласия, получения Оператором заявления о прекращении обработки персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных», Законом Республики Беларусь «Об информации, информатизации и защите информации».

7. МЕРЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОПЕРАТОРОМ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. В соответствии с пунктом 3 статьи 17 Закона Оператор принимает обязательные правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в частности:

7.1.1. назначено лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

7.1.2. издано Положение в отношении обработки персональных данных, а также обеспечен неограниченный доступ к такому Положению на сайте Оператора;

7.1.3. работники Оператора, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства о защите персональных данных, а также на регулярной основе проходят обучение в порядке, установленном законодательством;

7.1.4. установлен Порядок доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационных ресурсах (системах) Оператора;

7.1.5. ведется перечень уполномоченных лиц Оператора;

7.1.6. осуществляется техническая и криптографическая защита персональных данных в порядке, установленном законодательством.

7.2. Оператор обезличивает персональные данные в целях обеспечения:

7.2.1. дополнительных организационно-технических мер по защите персональных данных в рамках принципа конфиденциальности персональных данных. Использование Оператором методов обезличивания повышает защиту субъектов данных от потери контроля над персональными данными:

- защищая права субъектов на неприкосновенность частной жизни, в то же время обеспечивая доступность данных для целей обработки персональных данных, осуществляемой Оператором;

- снижая риски незаконного разглашения, распространения персональных данных субъектов третьим лицам, в том числе снижения риска причинения вреда правам и свободам субъектов персональных данных, а также снижения репутационных рисков Оператора;

7.2.2. принципа минимизации обработки персональных данных. Оператор контролирует соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям их обработки с учетом того, чтобы обрабатываемые персональные данные не были избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

7.2.3. принципа соразмерности и справедливости обработки персональных данных. Оператор определяет минимальный объем персональных данных, необходимый для достижения цели обработки персональных данных, оценивая, являются ли обрабатываемые Оператором персональные данные минимально достаточными для надлежащего выполнения заявленной цели обработки с учетом обеспечения баланса интересов Оператора и субъектов персональных данных;

7.2.4. принципов точности и ограничения целевого назначения обработки персональных данных. Оператор определяет, являются ли обрабатываемые персональные данные достоверными, имеющими непосредственную связь с исполнением целей обработки и необходимыми для их обработки, в том числе хранения;

7.2.5. принципа прозрачности обработки персональных данных, заключающегося в информировании субъектов о целях обработки их персональных данных, сути обработки и правах субъектов персональных данных. В рамках оказания услуг субъектам Оператор соблюдает свои обязательства по обеспечению прозрачности, информируя в рамках настоящего Положения субъектов персональных данных о целях обработки их персональных данных, объемах обработки в указанных целях, сроках обработки, а также о предоставлении персональных данных третьим лицам и (или) уполномоченным лицам.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящем Положении, регулируются законодательством Республики Беларусь.

8.2. Оператор имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящего Положения без предварительного уведомления субъектов посредством размещения на сайте Оператора новой редакции Положения.

8.3. Действующая редакция Положения Оператора постоянно доступна на главной странице сайта <http://idg.by/>.

Приложение
к Положению о порядке обработки
персональных данных
в ООО «Издательский дом Гревцова»

**ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ.
ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ПРАВОВЫЕ
ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ. СРОК ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

№ п/ п	Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональн ых данных, чьи данные подвергают ся обработке	Перечень обрабатыва емых персональн ых данных	Правовые основания обработки персональн ых данных	Срок хранения персональн ых данных
1	Заключение договоров по хозяйственно- финансовой деятельности с юридическими лицами/индивидуа льными предпринимателям и и документы к ним	Лица, уполномочен ные на подписание договора от имени юридическог о лица	Фамилия, имя, отчество, личная подпись, иные персональны е данные (при необходимос ти)	Обработка, которая является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий (), предусмотре нных законодатель ными актами (абзац 20 ст. 6 Закона)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодател ьства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодател ьства не проводилась — 10 лет после окончания срока действия договора
2	Договоры гражданско- правового характера с	Физические лица	Фамилия, имя, отчество, личная	Обработка на основании договора с субъектом	55 лет

	физическими лицами и приложения к ним (договоры подряда, оказания услуг, лицензионные договоры, договоры о создании произведений и уступки прав к ним и т. д.)		подпись, паспортные данные, иные персональные данные (при необходимости)	персональных данных (абзац 15 ст. 6 Закона)	
3	Реализация образовательных программ дополнительного образования взрослых	Лица, уполномоченные на подписание договора от имени организации, слушатели	Фамилия, имя, отчество, личная подпись, паспортные данные	Обработка является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 ст. 6 Закона, ст. 59 Кодекса Республики Беларусь об образовании, постановление Министерства образования Республики Беларусь от 09.09.2022 № 297 «О типовых формах договоров в сфере образования», глава 2 Положения о дистанционн	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора

				ой форме получения образования при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых. 2. Обработка персональных данных на основании договора с субъектом персональных данных (абзац 15 ст. 6 Закона)	
4	Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т. п.) соискателей на вакантные должности	Лица, которые направили резюме	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т. п.)	1. При направлении резюме на электронную почту ООО «Издательский дом Гревцова» – согласие субъекта персональных данных (ст. 5 Закона). 2. При направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа – абзац 16 ст. 6 Закона.	6 месяцев

				3. В отношении распространенных ранее персональных данных (на сервисах rabota.by , praca.by и т. д.) – абзац 19 ст. 6 Закона	
5	Оформление (прием) на работу	Соискатели на трудоустройство	Персональные данные в соответствии со ст. 26 ТК Республики Беларусь	Обработка персональных данных при оформлении трудовых отношений (абзац 8 ст. 6, абзац 3 пункта 2 ст. 8 Закона)	После увольнения – 55 лет
6	Оказание клиентской поддержки рассмотрение поступивших обращений	и Лица, направившие обращения, иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, собственное имя, отчество, адрес места жительства, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 ст. 6 Закона; пункт 1 ст. 3 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	5 лет

7	Обеспечение пропускного режима Оператора	Посетители Оператора	Фамилия, собственное имя, отчество	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 ст. 6 Закона)	3 года
8	Направление информационной (рекламной, новостной) рассылки посредством электронной почты и (или) SMS, Viber	Клиенты Оператора	Имя, номер телефона, адрес электронной почты	Согласие (ст. 5 Закона)	3 года
9	Размещение персональных данных экспертов, с которыми сотрудничает Оператор, на сайтах и в рекламной продукции Оператора	Физические лица, участвующие в мероприятиях Оператора, в написании аналитических материалов для электронных продуктов и СМИ Оператора	Фамилия, имя, отчество. Фотоизображение. Сведения о занимаемой должности и опыте работы	Согласие (ст. 5 Закона)	Сроки определяются персонально с каждым экспертом и прописываются в согласии
10	Ведение системы учета документооборота	Лица, сведения о которых содержатся в документах, регистрируемых в системе	Фамилия, собственное имя, отчество, иные сведения, содержащиеся в	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей	

		учета документооб- рота	регистрируе- мом документе	(полномочий (абзац 20 ст. 6, пункт 2 ст. 8 Закона)	
--	--	-------------------------------	----------------------------------	---	--